

## Протокол №1

### заседания рабочей группы по внедрению профстандарта о переименовании должности

от 13.11.19 г

**Вид заседания: очередное**

**Дата проведения заседания: 13 ноября 2019 год**

#### **ПРИСУТСТВОВАЛИ:**

1. Газизова Алсу Минталиповна – директор МАОУ «СОШ №9» г.Нурлат РТ
2. Пакшина Ольга Владимировна– зам.директора по УР
- 3.Тихонова Нонна Владимировна - зам.директора по ВР
- 4.Хабибуллина Роза Рашитовна - зам.директора по УР
5. Спасова Евдокия Ивановна – председатель профкома
6. Гилязева Лилия Салимзяновна – учитель биологии
- 7.Аюпова Алина Васимовна- учитель русского языка и литературы
- 8.Набиуллина Гульназ Ахметзакировна- учитель начальных классов
- 9.Бикиева Лизия Вазировна – учитель родного(татарского) языка и литературы

#### **ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. О внесении изменений в штатное расписание, в связи с переименованием должностей , в виду внедрения профессионального стандарта
2. О внесении изменений в должностные инструкции работников МАОУ «СОШ №9» г. Нурлат РТ, Локальные акты, трудовые договора, в соответствии с требованиями профессионального стандарта.
3. Принятие мер по приведению в соответствие профильного образования, уровня квалификации, профессиональной курсовой подготовки.

#### **СЛУШАЛИ:**

1.Заместителя директора по УР Пакшину О.В., которая доложила о расхождении наименования должностей «Заведующий библиотекой», « Секретарь» , «Сторож» в штатном расписании и в «Профстандарте» «Педагог – библиотечарь», «Делопроизводитель» , «Охранник» соответственно, утвержденном приказом Минтркда России.

Пакшина ОВ. предложила с 1 января 2020 года изменить наименование должностей «Заведующий библиотекой», « Секретарь» , «Сторож» в штатном расписании на «Педагог – библиотечарь», «Делопроизводитель» , «Охранник» соответственно в «Профстандарте» утвержденном приказом Минтруда России. При этом условия сотрудников, который трудятся на данных должностях, не изменятся.

2. Директора школы Газизову А.М., которая предложила внести изменения в должностные инструкции работников МАОУ «СОШ №9» г. Нурлат РТ, Локальные акты, трудовые договора, в соответствии с требованиями профессионального стандарта.

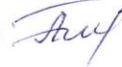
3. Заместителя директора по УР Хабибуллину Р.Р., которая предложила меры по приведению в соответствие профильного образования, уровня квалификации, профессиональной курсовой подготовки работников в соответствии с Профстандартами.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

1. С 1 января 2020 года изменить наименование должностей «Заведующий библиотекой», «Секретарь», «Сторож» в штатном расписании на «Педагог – библиотекарь», «Делопроизводитель», «Охранник» соответственно в «Профстандарте», утвержденном приказом Минтруда России.

2. На основании протокола рабочей группы заместителю директора по УР Пакшиной О.В. разработать проект приказа о внесении изменений в штатное расписание с 1 января 2020 года.
3. Внести изменения в должностные инструкции работников МАОУ «СОШ №9» г. Нурлат РТ, Локальные акты, трудовые договора, в соответствии с требованиями профессионального стандарта.
4. Привести в соответствие с Профстандартами профильное образование, уровень квалификации, профессиональную курсовую подготовку работников .

Председатель рабочей группы:



Члены рабочей группы:

